Nr 1073/30.09.2022

ȘCOALA GIMNZIALĂ RUSĂNEȘTI

COM.RUSĂNEȘTI, JUD.OLT

Desfăcut și avizat în CP 28.09.2022
Aprobat în CA 28.09.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE

INSTITUȚIONALĂ

PERIOADA : 2022-2026

DIRECTOR,

Prof. DAN FELICIAN MARIUS

"Pentru o şcoală lucrul cel mai rău este să lucreze în principal cu metodele fricii, forţei şi autorităţii artificiale. Daţi în mâna educatorilor cât mai puţine măsuri coercitive cu putinţă astfel încât singura sursă a respectului faţă de ei să fie calităţile lor umane şi intelectuale"

(Albert Einstein – "Cum văd eu lumea")

I.DIAGNOZA

1. ARGUMENT

Finalităţile învăţământului preuniversitar derivă din idealul educaţional formulat în Legea învăţământului: "dezvoltarea liberă, integrală şi armonioasă a individualităţii umane, în formarea personalităţii autonome şi creative". Din această perspectivă, finalităţile şcolii propun formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală şi profesională, să se integreze activ în viaţa socială.

Afirmarea acestor finalităţi implică necesitatea gândirii unui nou mod de abordare a managementului sistemului de învăţământ, în general, şi al instituţiei şcolare în special.

Prezentul **proiect de dezvoltarea instituţională** este elaborat în concordanţă cu politicile educaţionale ale ŞCOLII GIMNAZIALE RUSĂNEŞTI în baza condiţiilor sociale şi economice ale perioadei actuale (puse în valoare de analiza PESTE) şi a rezultatelor analizei SWOT (pe domenii) realizată cu acest prilej.

Ca principiu director, prezentul **proiect de dezvoltarea instituţională** se doreşte o extensie a realizărilor obţinute până în prezent de către întregul colectiv de cadre didactice şi personalul administrativ al şcolii, recunoscând contribuţia esenţială a directorului instituţiei care a reuşit să coordoneze cu succes activităţile complexe, specifice unui management modern cu rezultate remarcabile. Extensia realizărilor este în concordanţă cu nevoile beneficiarilor în particular şi ale comunităţii în general.

Componenta prioritară a **proiectului de dezvoltarea instituţională** o reprezintă *implementarea reformei* educaţionale, a descentralizării şi asigurarea calităţii *educaţiei, asigurarea competitivităţii educaţionale pe plan european*, astfel încât colectivele de cadre didactice să fie capabile să adapteze activităţile specifice instruirii în conformitate cu formarea competenţelor şi abilităţilor pe care absolvenţii ciclului gimnazial trebuie să şi le însuşească.

Întregul proiect de dezvoltare instituţională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate (rezultatul unui proces inteligent şi nu întâmplător), pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă calitate. ***Calitatea dobândită şi cea la care aspirăm se poate obţine printr-un proces de comunicare şi colaborare, este rezultatul unei activităţi de îmbunătăţire continuă a procesului de învăţământ şi trebuie realizată pornind bine din start.***

BAZA CONCEPTUALĂ

- Legea 1/2011, Legea educaţiei naţionale
- Legea privind asigurarea calităţii în educaţie nr. 87/2007
- Legea privind asigurarea calităţii în educaţie nr. 87/2007
- Legea 354/2005, privind aplicarea noului Program de Finanţare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor din Învăţământul Preuniversitar nr. 4

- Ordinul Ministerului administraţiei publice nr. 4703/2002 şi Ordinul Ministerului de interne nr. 349/2002
- Legea nr. 550/2004
- Legea nr. 333/2003
- Planul Cadru pentru învăţământul primar şi gimnazial in vigoare
- Metodologia privind mişcarea personalului didactic pentru anul şcolar 2022/2023
- Raportul ISJ privind starea învăţământului în judeţul Olt, în anul şcolar 2021-2022;
- Raportul M.Ed privind activitatea desfăşurată pe plan naţional în anul şcolar 2022-2023;
- Hotărâri ale Guvernului României, Ordonanţe, Hotărâri şi Ordine ale Ministeriului Educaţiei Na;ionale;
- Ordinele, notele, notificările şi precizările M.Ed.
- Buletinele Informative ale M.Ed
- Strategia managerială a Inspectoratului Şcolar Judeţean Olt
  pentru anul şcolar 2022-2023.
- Regulamentul de Organizare şi Desfăşurare a Inspecţiei Şcolare;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din Învăţământul preuniversitar;
  - Ordin MEd privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul şcolar 2022-2023
  - Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activităţile specifice funcţiei de diriginte.
  - Ordinele, notele, notificările şi precizările M.E.N.
  - Programul de Guvernare pe perioada 2014 – 2018, capitolul V. Educaţie
  - Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educaţie.
  - Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar.
  - Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar.
  - Raport asupra Stării sistemului naţional de învăţământ, 2022
  - Raportul I.S.J. Olt, privind starea învăţământului în judeţul Olt în anul şcolar 2021/2022.

CONŢINUT

I. PREZENTAREA UNITĂŢII ŞCOLARE

-trăsături caracteristice

-indicatori de evaluare a performanţei şcolare - cantitativ şi calitativ

-resurse materiale ale unităţii şcolare

-calitatea managementului şcolar

II. **MISIUNEA ORGANIZAŢIEI ŞCOLARE**

III. **ECHIPA DE PROIECT**

IV. **SCOPURILE/ ŢINTELE STRATEGICE**

V. **DIAGNOZA ŞI ANALIZA DE NEVOI**

- analiza mediului intern
- analiza mediului extern
- analiza complexă a comunităţii
- analiza SWOT

VI. **OPŢIUNILE STRATEGICE**

VII. **TERMENELE DE REALIZARE**

VIII. **IMPLEMENTAREA STRATEGIEI(PLANURI OPERATIONALE)**

IX. **CONCLUZII**

I. PREZENTAREA UNITĂŢII ÎNVĂŢĂMÂNT

Unitatea şcolară: ŞCOALA GIMNAZIALĂ RUSĂNEŞTI

Adresa unităţii: Str.PRINCIPALĂ , NR.22, COD POŞTAL: 237380

www.scoalarusanestiolt.com

tel/fax: 0249/533120

Trăsături caracteristice:

Populaţia şcolară

Şcoala Gimnazială Rusăneşti este situată în centrul localităţii Rusăneşti , fapt ce-i permite să-şi desfăşoare activitatea în mod benefic pentru toţi cetăţenii localităţii dar şi pentru dezvoltarea sa instituţională.

Şcoala Gimnazială Rusăneşti are arondate :Şcoala Primară Rusăneşti, Şcoala Gimnazială Jieni , GPN Jieni, GPN Rusăneşti.

In anul şcolar 2014-2015 au fost înmatriculaţi un număr de 303 de elevi si preşcolari, ce sunt repartizaţi astfel :

- Grădiniţă -4 grupe-64 preşcolar
- Ciclul primar - 7 clase (0, I, II, III, IV)-211 elevi
- Ciclul gimnazial – 6 clase (V, VI, VII, VIII)-179 elevi





Nr. elevi	Grădiniță	Ciclul primar	Ciclul gimnazial			Total
	64	128	111			303

Din punct de vedere al mediului de proveniență , situația se prezintă astfel :

- 303 copii provin din mediu rural

Sălile de clasă de care dispune școala sunt în număr de 24 și asigură condiții bune pentru desfășurarea procesului-instructiv educativ.

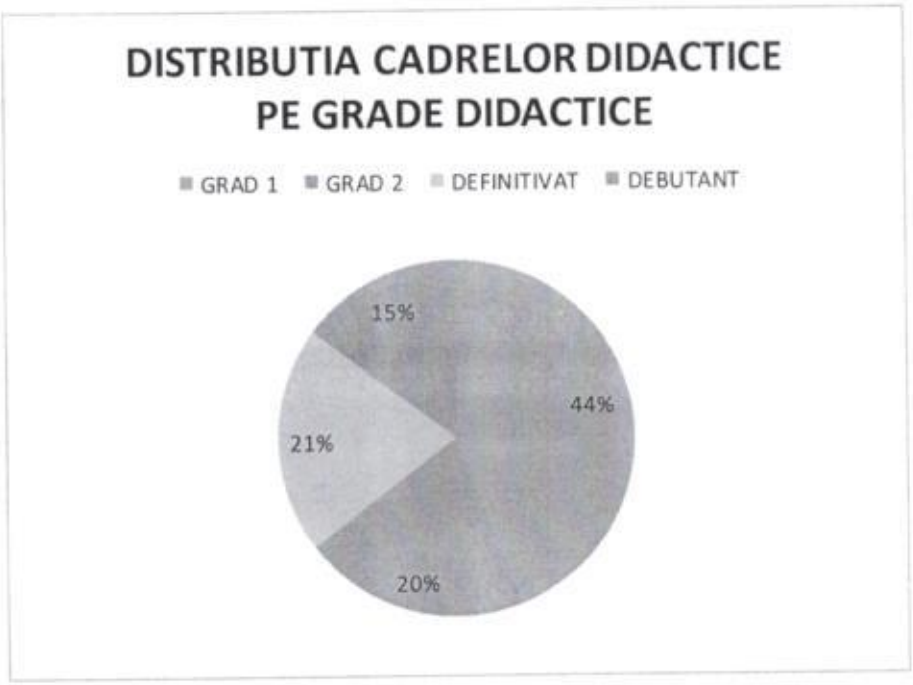
Personalul școlii

Incadrarea cu personal didactic în unitatea de învățământ este foarte bună, deoarece beneficiază de un corp profesoral bine pregătit și motivat. Colectivul este format din profesori tineri, majoritatea cadrelor didactice fiind titularii școlii, fapt ce creează premizele unei activități de perfecționare intense. Pentru acest an școlar încadrarea cu personal se prezintă astfel:

- Educatoare 4
  - 2 cu gradul didactic I;
  - 1 def
  - 1 grd. II

- Profesori învăţământ primar 7 dintre care:
- 6 cu gradul didactic I;
- 1 cu gradul didactic II

- Profesori învăţământ gimnazial : 16
- 9 cu gradul didactic I ;
- 3 cu gradul didactic II;
- 2 cu gradul didactic definitiv;
- 2 debutant;



Activitatea în unitatea şcolară se desfăşoară şi cu ajutorul personalului didactic auxiliar(contabil ,secretar) şi nedidactic(4 persoane), care se ocupă de activitatea de secretariat, contabilitate, , încălzire, curăţenie şi pază.

Toate aceste domenii de activitate sporesc gradul de confort pentru elevi, care sunt prioritari, atât pentru activitatea didactică, dar şi nedidactică.

Calitatea personalului didactic

Rezultatele obţinute de Şcoala gimnazială Rusăneşti,au fost remarcabile,fapt ce se datorează dăruirii cu care au muncit cadrele didactice ale acestei şcoli.. Dorinţa de perfecţionare, calificarea şi preformanţele cadrelor didactice au făcut ca, an de an, rezultatetele să fie din ce în ce mai bune.

Acestea s-au oglindit prin notele bune obţinute de elevii clasei a-VIII-a la testele finale dar şi de elevii claselor a II-a , aIV-a şi a VI-a la testele de specialitate.

In anul şcolar 2013-2014, cadrele didactice s-au înscris şi au parcurs diverse cursuri de perfecţionare pe domenii de interes organizate de ISJ si CCD. Putem aminti cursurile:

- „Formarea cadrelor didactice debutante pentru o cariera de succes in invatamantul preuniversitar – FORCAD – POSDRU/ 19/1.3/G/21201", septembrie – decembrie 2010, CCD. „Cariera de succes în învăţământul preuniversitar prin implementarea de programe de formare inovative" modulul ECDL. Cursul a cuprins 4 module şi a avut un numar de 60 de credite..

- Programul de formare continuă pentru profesorii de matematica şi ştiinţe economice în societatea cunoaşterii, 50 credite. Furnizor Universitatea „Andrei Saguna'';
- Programul de pregatire psihopedagogica in vederea sustinerii gradului I;
- Pedagogia Învăţământului primar şi preşcolar- curs parcurs de un număr de 3 cadre didactice în scopul continuării studiilor;
- Conferinţa Naţională"Promovarea valorilor Culturale Româneşti în contextul globalizării";
- Programul de formare OSCINT pentru management Educaţional Preuniversitar;
- Management European educational, 2012;
- Autoinstruire prin informare continuă prin activitati cu caracter demonstrativ:
    - (interasistente, dezbateri interactive, lecţii deschise;
    - participarea la activităţile metodice din şcoală, din afara şcolii;
    - elaborarea unor lucrări de specialitate, referate pentru comisiile metodice;
    - cercurile pedagogic;

În anul şcolar 2021 – 2022 un număr considerabil de cadre didactice au fost înscrise la perfecţionare pentru obţinerea gradelor didactice:

- Gradul I-:
    - BAROANA NATALIA gradul I
    - Pistae Florinela gr. II

Indicatori de evaluare a preformanţei

Este cunoscut faptul că ierarhizarea şcolilor, în societatea noastră, se face în primul rând în funcţie de rezultatele absolvenţilor săi şi abia apoi după performanţele personale ale cadrelor didactice.

Rezultate şcolare:

Procentul de promovabilitate la examenele naţionale susţinute de elevii claselor a VIII-a a fost de 61 %.

Ponderea elevilor cu rezultate deosebite la concursuri şi olimpiade şcolare a fost de 9%

Comportament social:

Elevii provin din familii modeste , în majoritatea cazurilor , care nu au asigurat întodeauna implicarea eficientă a părinţilor în procesul de educare şi supraveghere a copiilor. Comportamentul lor social este pe măsura educaţiei iniţiale primite ,majoritate lor fiind civilizaţi şi educaţi

Disciplină:

Starea disciplinară este , în general, satisfăcătoare , fără a se înregistra abateri semnificative.

Absenteism:

Rata absenteismului este , în medie, de două absenţe nemotivate/elev . majoritatea absenţelor se datorează problemelor de sănătate ale copiilor.

Nu s-au înregistrat probleme comportamentale deosebite şi nici cazuri de încălcare a legii

Activităţi sociale şi culturale :

Şcoala este implicată în activităţi sociale şi culturale , în primul rând cu familiile copiilor , apoi cu parteneri locali , regionali şi naţionali: Primăria Rusăneşti,Dispensarul Uman şi Veterinar, Postul de Poliţie Rusăneşti, Bisericile de pe raza localităţii ,Fundaţia umanitară Andrei etc.

Solicitările părinţilor s-au axat , în principal, pe ameliorarea condiţiilor de învăţare ale elevilor , pe crearea unui climat fizic şi psihic optim desfăşurării procesului instructiv-educativ.

Gradul de pregătire al elevilor se situează la un nivel bun şi foarte bun , fapt ce îi mulţumeşte pe părinţi.

O componentă importantă a educaţiei şi siguranţei copiilor o reprezintă crearea condţiilor de securitate în şcoală şi în perimetrul şcolii, condiţii create de Postul de Poliţie Rusăneşti şi de comunitatea locală.

Prin toate aceste activităţi şi eforturi susţinute, atât în domeniul curricular, cât şi în cel extracurricular, ne străduim să venim în întâmpinarea nevoilor elevilor, a cerinţele părinţilor, de a forma tineri ca personalităţi complexe pregătite să se integreze în societate.

Resurse materiale ale unităţii şcolare

Şcoala Gimnazială Rusăneşti dispune de o bază materială şi didactică bine dezvoltată care permite buna desfăşurare a activăţilor şcolare , curriculare şi extracurriculare :

- 4 localuri de şcoală din care 1 reabilitată total iar celelalte 3 în curs de reabilitare
- 24 săli de clasă din care 4 amenajate pentru activitatea preşcolarilor şi 1 pentru clasa pregătitoare;
- 1 laborator de informatică dotat cu 20 calculatoare conectate la internet
- 1 bibliotecă şcolară cu 5850 volume de carte, peste 200 de cititori;
- Un teren de sport şi o sală de sport aflată în lucru;
- Grupuri sanitare moderne pentru fiecare unitate de învăţământ-structură şi o toaletă specială amenajată pentru preşcolari.

Au fost achiziţionate materiale didactice sub formă de planşe, hărţi, mulaje pentru toate disciplinele şi ciclurile de învăţământ. Fondul de carte şcolară al bibliotecii a fost înnoit, s-au achiziţionat foarte multă cărţi: literatură, cărţi de specialitate, culegeri, ghiduri metodologice. A fost îmbunătăţite condiţiile de lucru din grădiniţă, prin amenajarea culoarului de acces.

Deşi nu dispunem de cele mai mari şi moderne săli de clasă, creativitatea educatoarelor, învăţătoarelor, diriginţilor şi elevilor au transformat sălile de clasă în spaţii plăcute şi primitoare.

Spaţiul nu ne permite crearea mai multor săli specializate, totuşi şcoala dispune de cabinete de fizică, chimie, biologie, informatică,istorie , limba şi literatura română..

Suntem preocupaţi permanent pentru menţinerea unor condiţii de igienă adecvate şi pentru păstrarea sănătăţii copiilor şi cadrelor didactice din şcoală.

Calitatea managementului şcolar

Prioritate a strategiilor şi politicilor de dezvoltare instituţională la nivelul sistemului şi al unităţii de învăţământ.

- **Impactul activităţii lor asupra altor grupuri, comunităţii locale, O.N.G. – uri, firme particulare etc.**
  - Strategiile şi politicile de dezvoltare instituţională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunităţii locale, O.N.G. –urilor etc.

- Creşterea calităţii actului educaţional reprezintă o prioritate, prin asigurarea atât a bazei materiale, cât şi a unei atmosfere educaţionale adecvate nivelului de vârstă al copiilor, de înaltă ţinută morală şi profesională în rândul cadrelor didactice.
- Asigurarea educaţiei şcolare complementare şi a educaţiei nonformale, prin implicarea şcolii în diverse programe educaţionale locale, naţionale şi internaţionale.

❖ **Lucrul în echipă la nivelul managementului**

- Echipa managerială actuală, alcătuită din director , director adjunct şi 1 coordonator de programe şi proiecte educative elaborează instrumente de monitorizare/ evaluare a elevilor, proiecte de acte normative interne etc.

❖ **Colaborarea cu alţi manageri din afara şcolii**

- Unitatea şcolară, prin directori şi profesori, a realizat contracte de parteneriat cu alte unităţi de învăţământ, organizaţii non-guvernamentale etc.

❖ **Dezvoltarea competenţelor profesionale şi asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe**

- Dezvoltarea competenţelor profesionale, dobândirea de noi competenţe şi abilităţi, este atât o necesitate personală, cât şi una legică.

Activitatea managerială a avut ca obiectiv principal, ridicarea standardului unităţii de învăţământ şi obţinerea performanţelor şcolare la nivelul judeţului Olt.

Pentru realizarea acestor deziderate s-a avut în vedere implicarea întregii echipe manageriale, astfel încât activitatea de conducere să fie cât mai eficientă şi abordată ştiinţific în toate dimensiunile sale.

Permanent au fost urmărite, parcurse şi studiate toate documentele ce au făcut referire la cadrul legislativ, administrativ şi educaţional. Este ştiut faptul că lucrul în echipă oferă posibilitatea obţinerii performanţei. De aceea, echipa manageriala poate constitui modelul de urmat pentru toate celelalte colective.

În elaborarea planurilor de îmbunătăţire şi eficientizare a activităţii instituţionale s-a avut în permanenţă în vedere finalitatea învăţământului gimnazial şi pregătirea multilaterală a tinerilor care să răspundă nevoilor unei societăţi în continuă dezvoltare.

Fiecare membru al echipei manageriale a avut responsabilităţi bine definite, dar în acelaşi timp a avut posibilitatea de a colabora cu ceilalţi membrii, astfel încât fiecare activitate proiectată şi desfăşurată să poată să îşi atingă obiectivele pentru care a fost concepută.

Preocupările echipei şi a managerului, în mod deosebit, au vizat activităţile de parteneriat cu ONG-uri şi reprezentanţi ai diverselor firme, deoarece aceştia vor fi viitorii beneficiari ai serviciilor de educaţie oferite de instituţia de învăţământ.

În preocupările noastre nu au fost excluse nici celelalte cadre didactice, oferindu-le tuturor posibilitatea să se afirme şi să se implice în aceaşi măsură în activitatea de îndrumare şi dezvoltare a elevilor ca personalităţi şi, nu în ultimul rând, al instituţiei de învăţământ.

Realizarea obiectivelor propuse se poate vedea în rezultatele obţinute în activitatea didactică, dar şi în activitatea extraşcolară.

II STRATEGIA

MISIUNEA ŞI VIZIUNEA ORGANIZAŢIEI ŞCOLARE

MISIUNEA

Învăţământul gimnazial este deschis pentru toţi cei care au nevoie de educaţie, atât absolvenţilor de clasa a VIII-a, cât şi adulţilor care doresc să înveţe pe tot parcursul vieţii.

Şcoala satisface nevoia educabilului de a se simţi competent, integrat în colectiv şi independent. De aceea avem ca prioritate pregătirea absolvenţilor pentru o lume în continuă schimbare, formându-le capacităţi, deprinderi şi competenţe care să le permită să-şi găsească locul şi menirea socială.

Misiunea şcolilor din Rusăneşti o constituie:

- ***Construirea identităţii şi a individualităţii şcolii, prin promovarea valorilor europene ca: pluralismul de idei, toleranţa etnică şi socială, dreptatea şi adevărul, cinste şi disciplină.***
- ***Elaborarea unei oferte educaţionale conformă cu standardele naţionale şi europene, care să asigure cuprinderea tuturor copiilor de vârstă şcolară în învăţământul gimnazial obligatoriu***

VIZIUNEA

Este necesară o foarte bună cunoaştere a personalităţii fiecărui elev, pentru a forma, pornind de la aptitudinile şi talentele sale, caractere puternice, capabile, în perspectivă, să-şi identifice singure nevoile. Şcoala are, astfel, rolul de a se constitui într-un sistem complet şi complex ale cărui componente să funcţioneze într-o deplină armonie. Dascălul, componenta esenţială a acestui sistem, trebuie să fie conştient de faptul că a rămâne în afara studiului atrage după sine descalificarea, deoarece nimic nu este mai dăunător pentru viitorul dascăl decât formarea sentimentului de suficienţă de sine.

Şcolile din localitatea Rusăneşti îşi propun ca finalitate:

- Un absolvent educat şi instruit cu o cultură adecvată vârstei.
- Un absolvent cu o mare putere de adaptare şi flexibilitate la schimbările impuse de o societate dinamică.

În viziunea noastră, educaţia trebuie sa urmărească:

- Dezvoltarea unui caracter moral la elevi şi a unei atitudini de slujire a semenilor;
- Colaborarea cu familia şi cu comunitatea locală în procesul de formare echilibrată a elevilor;
- Nevoile personale ale elevilor să fie adaptată potenţialului lor, ca individualităţi unice;
- Formarea la elevi cu un set de principii şi valori, care să-i ajute în procesul de integrare socială;
- Realizarea a unei bune pregătiri ştiinţifice care să-i ajute pe elevi să se integreze şi să se dezvolte în plan profesional;
- Abordarea elevului ca pe un tot unitar care are nevoie să se dezvolte armonios, fizic, mental şi spiritual, pregătind caracterul său pentru societatea contemporană, dar mai ales pentru educaţia continuă;

.

Pentru a realiza aceste obiective elevii vor fi implicaţi în activităţi care să îi formeze ca personalităţi complexe, cu putere de analiză şi sinteză a cunoştinţelor dobândite, capabili să ia decizii personale şi să-şi asume responsabilităţi.

Şcoala noastră oferă tuturor tinerilor şanse egale de educaţie atât din punct de vedere didactic, dar şi ca instituţie. Spaţiile de învăţământ oferă un mediu ambiant plăcut, iar resursele materiale îi ajută la însuşirea noţiunilor teoretice.

Pregătirea pe domenii de specialitate este oferită de un corp profesoral bine pregătit ştiinţific, de înaltă ţinută deontologică, care a înţeles că viitorul societăţii noastre se formează începând cu ciclurile inferioare ale sistemului de educaţie până la încheierea ciclului gimnazial.

Ne bucură faptul că majoritatea părinţilor colaborează foarte bine cu şcoala. Acest lucru ne confirmă faptul că unitatea noastră se bucură de apreciere din partea părinţilor care îşi doresc formarea copiilor lor ca personalităţi complexe ce se pot adapta cerinţelor unei societăţi în continuă transformare şi înnoire, rămânând în acelaşi timp, consecvenţi unor valori bine conturate în şcoală.

SCOPURILE/ ŢINTELE STRATEGICE

- Menţinerea unui climat de învăţare stimulativ;

- Garantarea unei educaţii formative pentru viaţă;
- Creşterea numerică şi calitativă a activităţilor extracurriculare;
- Formarea continuă a cadrelor didactice în conformitate cu metodologia modernă;
- Modernizarea bazei materiale a şcolii;
- Diversificarea relaţiilor de parteneriat în vederea sprijinirii şi dezvoltării şcolii;
- Promovarea imaginii şcolii în contextul climatului concurenţial actual de descentralizare şi autonomie instituţională.
- Asigurarea calităţii educaţiei, prin utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale, financiare.
- Monitorizarea activităţii şi intervenţia, pe baza diagnozei şi a evaluării, pentru eficientizarea procesului educaţional.
- Eficientizarea fluxului informaţional şi de comunicare.
- Iniţierea şi promovarea proiectelor educative, a parteneriatelor educaţionale la nivel local, regional, naţional, european.

RESURSELE STRATEGICE

Pentru toate ţintele strategice menţionate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificaţi, ce vor realiza, acolo unde este cazul şi programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Echipa de proiect

Activitatea de management a reflectat în mod firesc laturile pozitive, dar a căutat în acelaşi timp să elimine disfuncţiile din activităţile tuturor componentelor căutând să proiecteze şi să atingă obiective pentru eliminarea deficienţelor, perfecţionarea funcţiilor de conducere în interesul învăţământului şi al societăţii civile.

Componenţa echipei:

- Prof. DAN FELICIAN MARIUS – Conducătorul echipei manageriale, directorul unităţii de învăţământ

- ProF. OLTEANU VIORELA– resp. Comisia de curriculum;
- Prof. Adina AXÎN- resp. Comisie umanistă şi reala
- Prof. Camelia STANCIU- resp. Comisie sănătate şi securitate în muncă;
- Prof. Adeluţa LĂCUSTEANU – Consilier educativ;
- Florina BRICEAG – secretar
- Marian SOARE-contabil

Realizarea unui învăţământ de calitate depinde de proiectarea, desfăşurarea şi evaluarea continuă a activităţii didactice.

Datoria oricărei instituţii din sistemul naţional de învăţământ, indiferent de tip, nivel şi formă de organizare a activităţii, este de a asigura predarea învăţarea şi, acolo unde este cazul, cercetarea de calitate pentru a contribui la dezvoltarea personală a elevilor şi la bunăstarea societăţii şi dezvoltarea sa durabilă.

Politicile şi strategiile de asigurare a calităţii în sistemul naţional de învăţământ din România vor fi permanent corelate cu orientările şi acţiunile promovate la nivel european şi mondial.

Putem spune că un învăţământ de calitate este acela în care instituţia şi programele de studiu demonstrează capacităţi de realizare, în contexte diverse, a obiectivelor planificate. Poate deasemenea să satisfacă exigenţele şi aşteptările beneficiarilor interni şi externi, dar mai ales garantează realizarea standardelor şi normelor de calitate.

Din planul de management precum şi participarea la activităţile metodice şi cultural educative şi din discuţiile purtate cu cadrele didactice din şcoala noastră, dar şi din alte forme ale îndrumării şi controlului s-au desprins următoarele:

- Preocuparea deosebită o constituie urmărirea îndeplinirii noilor reglementări în ceea ce priveşte predarea modernă, flexibilă astfel încât toate obiectivele curriculare specifice fiecărei discipline să fie atinse.
- Preocuparea realizării mobilierului modular pentru toate clasele având în vedere aplicarea prevederilor actuale în cadrul învăţământului vizează crearea de condiţii optime pentru desfăşurarea activităţilor didactice.
- Utilizarea bazei tehnico-materiale de care dispune şcoala, cât şi de mijloacele de învăţământ concepute şi realizate cu forţe proprii.
- Atenţie deosebită s-a acordat dezvoltării relaţiilor de parteneriat cu instituţiile de pe raza localităţii
- Desfăşurarea cât mai multor activităţi extracurricurale cu scopul de ai ajuta pe elevi să-şi dezvolte sentimentul de apartenţă la grupul clasei, pentru a evita satifacerea acestei nevoi în grupuri nu tocmai potrivite pentru o bună educaţie.
- Existenţa unui climat optim de muncă propice desfăşurării unei activităţi didactice rodnice de calitate.
- Completarea documentelor şcolare ce vor demonstra implicarea cadrelor didactice în cunoaşterea şi aplicarea prevederilor noului plan – cadru din învăţământul preuniversitar.
- Perfecţionarea stilului de lucru la clasă cu elevii, prin utilizarea mijloacelor moderne de predare, într-un mod cât mai atractiv pentru elevi.
- Trecerea de la învăţarea centrată pe profesor la învăţarea centrată pe elev şi la integrarea copiilor cu nevoi speciale şi a copiilor veniţi din străinătate ce necesită programe speciale de recuperare.
- Grijă deosebită se va acorda îndeplinirii prevederilor Legii privind asigurarea calităţii în educaţie, tocmai pentru satisfacerea cerinţelor societăţii şi a pieţei forţei de muncă.
- Asigurărarea predării, învăţării şi, acolo unde este cazul, cercetării de calitate pentru a contribui la dezvoltarea profesională şi personală a elevilor şi la bunăstarea societăţii şi dezvoltarea ei durabilă.
- Politicile şi strategiile de asigurare a calităţii în sistemul naţional de învăţământ vor fi permanent corelate cu orientările şi acţiunile promovate la nivel european şi mondial.
- Considerăm că un învăţământ de calitate este acela în care instituţiile şi programele lor de studii:

  - demonstrează capacităţi de realizare, în contexte diverse, a obiectivelor planificate;

- satisfac exigenţele şi aşteptările beneficiarilor interni şi externi;
- garantează realizarea standardelor şi normelor de calitate.

Calitatea serviciilor educaţionale oferite este o prioritate fundamentală pentru instituţia noastră de învăţământ.

OPŢIUNI STRATEGICE

a) Dezvoltarea curriculară

- adaptarea ofertei curriculare la nevoile reale de formare ale elevilor;
- flexibilizarea programelor şi a ofertei educaţionale, permanent adaptate la cerinţele social-economice;
- colaborarea cu agenţii economici, şcoli, în vederea stabilirii unui plan comun de ofertă educaţională la decizia şcolii/ curriculum integrat;
- dezvoltarea proiectelor educaţionale, a parteneriatelor educaţionale;

b) Dezvoltarea resurselor umane

- monitorizarea perfecţionării/ formării continue a cadrelor didactice, conform legislaţiei în vigoare şi a nevoilor personale;
- distribuirea de responsabilităţi tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potenţialului individual şi întăririi culturale, prin consultare şi implicare;
- organizarea activităţii de recrutare/ selecţie a cadrelor didactice pe criterii care să vizeze integrarea culturală şi creşterea valorii corpului profesoral;
- elaborarea unor instrumente de evaluare a cadrelor didactice în vederea acordării calificativului anual pe criterii de competenţă profesională şi probitate morală, implicare în activităţile şcolii ;
- ameliorarea climatului de muncă, astfel încât să devină stimulativ în vederea valorificării întregului potenţial şi obţinerii unor rezultate foarte bune.

c) Atragerea de resurse financiare şi dezvoltarea bazei materiale

- repararea şi modernizarea cabinetelor şi laboratoarelor;
- modernizarea bibliotecii, prin achiziţia de carte;
- dotarea cu calculatoare;
- reparaţii.

d) Dezvoltarea relaţiilor comunitare

- reconsiderarea parteneriatului şcoală-familie;
- încurajarea schimburilor de experienţă cu elevii şi profesorii din alte şcoli şi din ţară .

- mai buna popularizare a rezultatelor şi activităţilor şcolii, printr-o strânsă colaborare cu mass-media.

e) Elaborarea şi distribuirea materialelor de prezentare a :

- ofertei curriculare
- calificării şi prestigiului personalului didactic
- bazei materiale a şcolii
- modului în care şcoala răspunde nevoilor şi cerinţelor comunităţii

f) Adecvarea continuă a ofertei educaţionale la nevoile şi cerinţele beneficiarilor:

- elaborarea proiectului planului de şcolarizare în conformitate cu evoluţia demografică şi piaţa muncii;
- diversificarea ofertei educaţionale, pornind de la solicitările beneficiarilor direcţi şi indirecţi ai actului educaţional;

g) Asigurarea şi evaluarea calităţii prin:

- elaborarea unor instrumente de evaluare adecvate specificului unităţii şcolare, care să fie în concordanţă cu prevederile Standardelor de referinţă;
- raportarea semestrială şi anuală a concluziilor comisiei;
- elaborarea de către comisie a unui plan de îmbunătăţire a activităţii desfăşurate în organizaţia furnizoare de educaţie, pornind de la concluziile raportului de evaluare internă, realizat anual.

REZULTATE AŞTEPTATE

Rezultatele aşteptate vizează, la modul general, următoarele:

- şcoala să asigure tuturor educabililor condiţii optime de pregătire, şanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale şi profesionale a elevilor.
- pregătirea ştiinţifică şi profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viaţa economică şi socială, la nivelul standardelor europene.
- organizarea unor grupuri de persoane formate ce să actioneze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educaţie, pentru cetăţenie democratică.
- creşterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naţionale şi europene
- creşterea prestigiului unităţii şcolare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

Med., ISJ, CCD

- respectarea politicilor şcolare de stat şi a legislaţiei în vigoare

- promovarea standardelor europene în funcţionarea structurilor şi aplicarea programelor sistemului de învăţământ
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea şi parcurgerea ritmică a programei şcolare
- asigurarea progresului şcolar şi atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională şi perfecţionarea prestaţiei didactice prin derularea programelor de formare continuă

Elevii

- condiţii optime de învăţare
- respectarea drepturilor copilului şi a demnităţii personale
- asigurarea egalităţii de şanse în formarea şi dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităţilor de autocunoaştere şi orientare şcolară şi profesională în vederea inserţiei profesionale şi sociale optime
- dezvoltarea abilităţilor de comunicare şi relaţionare
- focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor şi aşteptărilor proprii
- creşterea ofertei de activităţi extraşcolare şi de petrecere a timpului liber

Părinţii

- condiţii optime de învăţare şi securitate a copiilor în timpul activităţilor şcolare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării testelor naţionale şi admiterii în etapa superioară de învăţământ în conformitate cu opţiunile exprimate
- servicii de consultanţă psihologică şi educaţională
- însuşirea de către copii a normelor de conduită socială
- preluarea de către şcoală a rolului de prim generator de educaţie
- informări curente şi colaborare eficientă cu învăţătorul/profesorul diriginte

Cadrele didactice

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională şi formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecţionare şi carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanţei sociale a activităţii prestate
- conţinuturi curriculare adaptate vârstei şcolare şi finalităţilor instructiv-educative aşteptate

Autorităţile locale

- gestionarea eficientă a resurselor materiale şi financiare
- activitate şcolară care să răspundă nevoilor comunităţii locale
- informări curente în legătură cu activităţile desfăşurate la şcoală
- dezvoltare instituţională
- centre culturale, biblioteci, universităţi şi alte şcoli
- implicare în programe şi proiecte de interes comun
- stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

ONG-uri, fundaţii, asociaţii

- programe comune cu şcoala
- recrutare de voluntari

- cursuri cu participanţi elevi, părinţi şi cadre didactice

Biserica
- promovarea valorilor morale creştine în educaţie
- activităţi de parteneriat

Mass-media
- desfăşurarea unor activităţi cu impact mediatic

Pe termen scurt

- Editarea suporturilor de curs pentru C.D.Ş.-urile de geografie: „Elemente de geografie şi istorie a localităţii Rusăneşti
- Realizarea C.D.Ş.-urilor la informatică: „Prietenul meu, calculatorul.
- Stimularea elevilor şi profesorilor cu rezultate deosebite la concursurile şi olimpiadele şcolare.
- Derularea unor programe de orientare şcolară şi profesională cu elevii claselor a VIII-a - „Cheia succesului", „Vreau o carieră";
- Funcţionarea cu eficienţă a Consiliului de disciplină cu o structură alcătuită din elevi;
- Creşterea numărului de premii obţinute la olimpiadele şi concursurile şcolare Îmbunătăţirea conţinutului site-ului şcolii ;
- Organizarea festivităţilor „Zilei şcolii" – în perioada Scoala Altfel;
- Crearea unui colectiv de profesori şi elevi unit, armonios, eficient şi de înalt prestigiu moral şi profesional.

Pe termen mediu

- Formarea continuă a cadrelor didactice – creşterea cu 30% a numărului de profesori cu grad didactic I şi II; participarea unui număr de 3 cadre didactice la programul de perfecţionare Magister;
- Amenajarea unei săli de lectură şi informatizarea bibliotecii
- Modernizarea laboratorului de biologie, care să permită desfăşurarea unor activităţi instructiv educative performante;
- Organizarea unor Simpozioane ştiinţifice în colaborare cu alte unităţi şcolare din vecinătate;
- Înscriere şcolii în programul Eco-scoala-cu acţiuni de protejare a mediului înconjurător

Pe termen lung

- Construirea unei săli de sport şi dotarea acesteia cu toate aparatele necesare;
- Finalizarea reabilitării şcolii şi modernizarea sistemului de încălzire prin utilizarea a centralelor termice proprii;
- Grup sanitar specific grădiniţei la GPN Jleni;.
- Amenajarea unei săli de lectură şi de acces la internet pentru elevi;
- Derularea proiectelor de parteneriat cu şcoli din ţară şi străinătate

8 . PROGRAME STABILITE

Pentru realizarea scopurilor menţionate în proiect au fost definite următoarele programe:

1.Programul de pregătire a cadrelor didactice
2.Programul de modernizare a bazei materiale
3. Programul de întărire a legăturilor dintre şcoala şi comunitate
4. Programul de promovare a imaginii şcolii

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice

Nr. crt.	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabilitati	Resurse	Indicatori de performanta
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opţiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din şcoală Interpretarea chestionarului Studierea fişelor de formare profesională a cadrelor didactice Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ- participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale	2022-2026	Director	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri De timp: necesar aplicării şi interpretării chestionarului Financiare: resurse extrabugetare, De autoritate: recunoaştere a nevoii de formare	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	In funcţie de numărul formabililor	Director Formatori	materiale: calculator cu legătură la INTERNET şi imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă De timp: necesar formării Financiare: necesare asigurării consumabilelor	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio- video, să aplice metode activ- participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaţionale
3.	Monitorizare a activităţii cadrelor didactice	Realizarea de asistenţe la orele de curs Realizarea unor registre de evidenţă a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video şi informaţionale	Permanent	Director Şefi de catedre	materiale: fişe de asistenţă, pix de timp: necesar efectuarii asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor financiare: necesare eventualelor activităţi de întreţinere a echipamentelor	Existenţa fişelor de asistenţă Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toţi profesorii, conform registrului de evidenţă

2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr .crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanţare	Iunie 2022	Director	materiale:hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaştere de direcţia învăţământ primărie	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	anual	Director	materiale: în funcţie de necesităţi de timp: necesar realizării lucrărilor financiare: necesare materialelor şi plata muncitorilor	Sălile reamenajate Exterioarele clădirilor Gardul liceului
3.	Stabilirea necesarului de dotare	Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanţare	Permanent	Director	materiale: hârtie, creioane, pixuri de timp: necesar inventarierii de autoritate: recunoaştere de direcţia învăţământ primărie	Listele cu dotările necesare
4.	Achiziţionare a de mobilier,echipamente şi aparatură modernă	Efectuarea achiziţiei de mobilier, echipamente şi aparatură	permanant	Director	materiale: în funcţie de devizie de timp: necesar efectuării lucrărilor financiare: necesare plăţilor de autoritate: recunoaştere de direcţia învăţământ primărie	Existenţă aparatura, echipament, mobilier conform planurilor

3. Programul de întărire a legăturilor dintre şcoala şi comunitate

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Organizarea de activităţi comune	Realizarea de activităţi extraşcolare cu Poliţia, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte şcoli locale	Permanent	Coordonator de proiecte şi programe	materiale:in functie de activitate De timp: necesar realizării activităţii	Existenta proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei reţele de comunicare eficientă şcoală - comunitate	Actualizarea site-ului şcolii Organizarea unui forum de discuţii pe site-ul şcolii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e- mail specifică comunităţii	2022-2026	Director Catedra ştiinţe Secretariat Coordonator de proiecte si programe	materiale: calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităţilor	existenţa site-ului şcolii cu forumul de discuţii existenţa agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail

						specifică comunităţii
3.	Obţinerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obţinerea de sponsorizări Desfăşurarea unor activităţi comune	Permanent	Director	de timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de parteneriate cu organizaţii din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfăşurarea de activităţi comune cu aceştia	Permanent	Director Coordonator de proiecte şi programe	De timp: necesar identificării partenerilor şi încheierii parteneriatelor	Existenţa contractelor de parteneriat

4. Programul de promovare a imaginii şcolii

Nr Crt	**Activitate**	**Obiective**	**Termen**	**Responsabilităţi**	**Resurse**	**Indicatori de performanţă**
1	Vizitarea unităţilor şcolare şi promovarea directă a ofertei educaţionale	Cunoaşterea şcolilor cu acelasi statut Derularea de activităţi comune Prezentarea şcolii	Permanent	Directorul Coordonator de proiecte şi programe	materiale:de prezentare a şcolii de timp: necesar vizitelor	Realizarea cel puţin a unei vizite lunare
2	Realizarea materialelor promoţionale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoţionale Promovarea lucrărilor realizate	Permanent	Echipa desemnată	materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite

. BENEFICIARI/GRUPURI DE INTERES

Grupuri de interese care interferează în actul educaţional

- MEd, ISJ, CCD
- Elevii
- Personalul didactic
- Personalul didactic auxiliar şi administrativ
- Părinţii
- Comunitatea
- Autorităţile locale
- ONG-uri, fundaţii, asociaţii
- Centre culturale, biblioteci, universităţi, alte şcoli
- Mass-media
- Agenţi economici

. INDICATORI DE REALIZARE

- Fişele de evaluare la sfârşit de an pentru personalul angajat
- Finalităţi ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administraţie în luarea deciziilor şi rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obţinute şi probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea şi numărul de implicări şi participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora şi utilizarea abilităţilor dobânduite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuţie a unor obictive
- Realizarea diversităţii activităţilor opţionale alese şi realizate
- Documentele de proiectare şi evidenţele

III IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

ANEXA: PLANURI OPERAŢIONALE

X. MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA PROIECTULUI

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică şi managerială şi evaluări interne realiste ale factorilor implicaţi.

Fiecare domeniu funcţional va fi analizat şi se va interveni in stabilirea priorităţilor la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituţională se vor regăsi în analiza managerială semestrială şi vor fi aduse în discuţia consiliului educaţional al şcolii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor ţintă cărora ne adresăm şi la care ne raportăm: elevii părinţii, cadrele didactice şi nedidactice, comunitatea locală şi partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncţii.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliţi.

X.1. ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ORGANIZĂRII PDI-ULUI:

- stabilirea echipei de lucru şi a responsabilităţilor specifice;
- contactarea partenerilor sociali privind colaborarea lor cu organizaţia noastră;
- contextul elaborării: documente de proiectare, documente de analiză, documente de marketing, web-site-ul şcolii;
- mediul extern: www.edu.ro; www.isjcj.ro; www.aracip.edu.ro
- mediul intern: rapoarte statistice; rapoarte semestriale şi anuale manageriale şi ale comisiilor metodice/tematice; dosarele comisiilor metodice şi tematice; portofoliile cadrelor didactice; rapoartele CA, CEAC; rezultele elevilor; fişe de evaluare; rezultate sondaje, chestionare; rezultatele evaluării externe;
- planuri operaţionale: manageri, CA, CEAC, comisii metodice

X.2. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ŞI ACTUALIZĂRII PDI-ULUI

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- sedinţe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- acţiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuţii de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice şi tematice:

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale şi lunare;
- fişe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistenţe/inter-asistenţe;
- lecţii demonastrative;
- acţiuni extracurriculare;
- schimb de experienţă în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

XI. HARTA PARTENERILOR

- Inspectoratul Şcolar Judeţean Olt;
- Consiliul local judeţean OLT;
- Primăria Rusăneşti, Primarul
- Consiliul local
- Poliţia
- Dispensarul medical
- Biserice
- Scoli din apropiere si din tara
- Alte firme private implicate în diverse proiecte, parteneriate

a) Analiza mediului intern

Şcoala Gimnazială Rusăneşti este unitatea în care putem afirma că întregul corp profesoral formează o adevărată familie, în care fiecărui membru îi revin drepturi, dar şi îndatoriri. Fiecare component al grupului este tratat cu respect şi se pune accentul din ce în ce mai mult pe lucrul în echipă, chiar în sensul realizării unor activităţi în echipe mixte (pe domenii înrudite de activitate).

Acest lucru este posibil prin prisma faptului că majoritatea cadrelor didactice sunt dornice să se perfecţioneze şi au disponibilitatea de a aplica noul şi de a-l face eficient în interesul elevului şi al instituţiei.

Toate activităţile sunt sprijinite şi chiar încurajate de către managerul şcolii care consideră că fiind în permanenţă în pas cu noul, putem oferi o şansă în plus elevilor noştri şi este preocupat permanent de procurarea bazei logistice care să asigure cadrul adecvat de realizare a activităţilor propuse sau iniţiate de cadrele didactice.

Întregul corp profesoral îşi desfăşoară activitatea în concordanţă cu prevederile L.E.N.2011, a Regulamentului de organizare şi funcţionare a instituţiilor de învăţământ preuniversitar, precum şi a Deontologiei profesionale.

Cu alte cuvinte, respectul reciproc, sprijinul, îndrumarea şi colaborarea între cadrele didactice sunt precepte care domină relaţiile interumane în cadrul instituţiei noastre.

Disciplinele opţionale au constituit punctul de atracţie în oferta educaţională a şcolii, pentru ciclul primar, ofertă venind în întâmpinarea dorinţei atât a părinţilor, cât şi a elevilor de a studia mai mult lb. engleză şi informatica. Astfel, în procent de 100% , părinţii elevilor claselor I-IV au optat pentru acestea.

Resursele de finanţare, conform Legii finanţelor, au ca principală sursă veniturile bugetare alocate de comunitatea locală, dar un capitol aparte îl constituie veniturile extrabugetare care constituie un capital deosebit de important deoarece asigură posibilitatea instituţiei de a se dezvolta şi de a-şi diversifica activităţile şi preocupările.

REZULTATELE OBŢINUTE LA EVALUAREA NAŢIONALĂ ÎN ANUL ŞCOLAR 2021-2022

Disciplina de studiu	**Nr. elevi înscrişi**	**Nr. elevi prezenţi**		**Dintre care:**					
			N<5	5≤N<6	6≤N<7	7≤N<8	8≤N<9	9≤N<10	N=10
Limba română - VIII	14	14	3	2	5				
Matematică - VIII	14	14	6	5	1	1	1	0	0

b) Analiza mediului extern

Unitatea şcolară îşi desfăşoară activitatea în mediul urban – municipiu reşedinţă de judeţ – ceea ce îi conferă oportunităţi aparte faţă de alte instituţii de învăţământ.

Sigur grupul de interes este format din părinţi şi elevi care-şi doresc să obţină o cultură temeinică şi o educaţie de calitate în vederea pregătirii pentru viitorul lor.

Ca orice instituţie care doreşte să fie în pas cu cerinţele unei societăţi moderne consideră că permanent trebuie să se ocupe de perfecţionarea profesională a cadrelor didactice şi de formarea lor în vederea accesului la nou şi inovaţie în toate sferele de activitate. Aceste deziderate necesită resurse financiare care să permită achiziţia tehnicii şi softuri educaţionale din cele mai noi, dar şi achiziţia materialelor pe suport scris necesară fiecărui cadru didactic.

c) Contextul demografic
(analiza complexă a comunităţii)

Evoluţiile demografice specifice localitatii Rusănesti, unde este situata Scoala Gimnaziala Rusănesti, pot fi mai bine evidenţiate prin situarea în contextul demografic al judetului Olt

Astfel, în cursul ultimilor patru ani, populaţia a înregistrat un trend continuu descendent cauzat de:

-nivelul migraţiei cetăţenilor către mediul sau in strainatate determinat de costurile sociale şi economice ridicate de la un an la altul, de criza de locuinţe, fenomenul şomajului;

-schimbările politice şi socio-economice;

-scăderea ratei natalităţii, deşi guvernele de până acum au adoptat măsuri de protecţie a familiei şi copilului;

-şomajul în creştere determinat de restructurarea/lichidarea unor intreprinderi, accelerarea proceselor de privatizare a marilor intreprinderi

-nivelul de trai al populaţiei, alocaţia pentru copii , burse scolare şi "banii de liceu" reprezentând o sursă de venit importantă pentru familiile aflate în nevoie(familii care locuiesc în cămine muncitoreşti sau în spaţii inadecvate)

-nivelul de educaţie a părinţilor , astfel ponderea populaţiei cu studii secundare la nivelul judetului Dolj , aflându-se sub nivelul de 73,7 %.

Pentru comunitate, scoala noastră reprezintă şi va reprezenta un client important şi stabil căruia aceasta îi oferă servicii diverse:

- Administraţia locală se ocupă de întreţinerea patrimoniului şcolii;
- Primăria distribuie fonduri în funcţie de problemele majore ale şcolii cuprinse în proiectul de dezvoltare instituţională;
- Administraţia locală susţine dezvoltarea şcolii, analizând şi cerinţele comunităţii Şcoala beneficiază , din partea adminstraţiei locale, de consultanţă în diferite domenii: juridic, contabil, prognoză şcolară, socială şi economică ;
- Administraţia locală oferă sprijin material şi moral în realizarea unor programe educaţionale ale şcolii, în care sunt implicaţi copiii şi familiile lor cu nevoi speciale;
- Elevii cu dificultăţi materiale cât şi cei cu rezultate foarte bune la invăţătură au primit compensaţii materiale, respectiv premii, din partea comunităţii;
- Exista o legatură permanentă între şcoală şi grupul oamenilor de afaceri, fie în vederea unor sponsorizări, fie în vederea unor dotări.

ANALIZA S.W.O.T.

Puncte tari (S):	Puncte slabe (W):
✓ Personal didactic calificat la toate disciplinele ✓ Bază materială în continuă dezvoltare, modernizată şi adaptată la cerinţele unui învăţământ de calitate. ✓ Bună colaborare cu Primăria şi Consiliul Local ✓ Număr important de cadre didactice formate prin proiectul CRED – 14 cadre didactice ✓ Ponderea cadrelor didactice titulare cu	✓ O rată a absenteismului şi a abandonului şcolar în creştere ✓ Rata de promovabilitate la Evaluarea Naţională de numai 63% ✓ Probleme comportamentale în rândul elevilor ✓ Nivelul de interes scăzut faţă de şcoală ✓ Promovarea insuficientă a imaginii şcolii în comunitate ✓ Utilizarea preponderent a metodelor tradiţionale în raport cu cele moderne în procesul instructiv- educativ

grade didactice în proporţie de 70% ✓ Existenţa unei platforme e-learning G-Suite for education (Classroom) ✓ Beneficiari a 2 proiecte importante prin 2 programe de finanţare: POC- *„Dotarea Şcolii Gimnaziale Rusăneşti cu tablete şcolare şi cu echipamente/dispozitive electronice necesare desfăşurării activităţiididactice în mediul online"*, PNDR- „ *Reabilitarea Şcolii Gimnaziale Rusăneşti"* ✓ Parteneriate cu Biserica, Politia din Rusăneşti ✓ Relaţii foarte bune de colaborare cu IŞJ Olt	✓ Nu există autorizaţie de securitate la incendiu ✓ Lipsa unui psiholog şcolar ✓ Comunicare deficitară între unele cadre didactice şi părinţi ✓ Neacesarea unui proiect Erasmus
✓ Oportunităţi (O):	Ameninţări (T):
✓ Cursuri de formare pentru profesori din oferta CCD în domeniul tehnologie informaţiei; ✓ Preocuparea şi sprijinul conducerii comunităţii locale pentru dezvoltarea bazei materiale; ✓ Implicarea în proiecte şcolare judeţene, interjudeţene şi naţionale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activităţi pe placul şi în interesul acestora (PNRAS) ✓ Colaborare eficientă între Primărie, Consiliul Local şi şcoală; ✓ Comunitatea locală manifestă un interes crescut faţă de rezolvarea problemelor şcolii;	✓ Existenţa unui număr de familii dezorganizate, în comunitate ✓ Agravarea problemelor sociale/economice/educaţionale în rândul unor familii cu efecte negative asupra comportamentului, frecvenţei şi rezultatelor şcolare ale elevilor ✓ Mediul socio- cultural de proveniență al elevilor nu încurajează scoala şi valorile educaţiei ✓ Instabilitatea legislativă ✓ Birocraţia

VI. OPTIUNI STRATEGICE

I. Crearea unui climat de învăţare stimulativ;

1. Organizarea ecologică a spaţiului şi sănătoasă a timpului;
2. Crearea unui climat de siguranţă fizică pentru elevii şcolii;

II. Garantarea unei educaţii formative pentru viaţă;

1. Asigurarea educaţiei elementare pentru toţi copiii;
2. Îmbunătăţirea frecvenţei şi a disciplinei în şcoală;
3. Prevenirea şi rezolvarea conflictelor;

III. Creşterea numerică şi calitativă a activităilor extracurriculare;

1. Petrecerea timpului liber;
2. Educarea elevilor pentru şcoală şi viaţă;
3. Colectarea feed-back-ului de la elevi în legătură cu viaţa şcolii şi relaţia şcoală părinţi ;

IV. Formarea continuă a cadrelor didactice în conformitate cu metodologia modernă;

1. Evaluarea pe bază de criterii bine stabilite, aceleaşi pentru toţi membrii organizaţiei;
2. Motivarea profesorilor pentru a participa la viaţa şcolii şi pentru a democratiza procesul educational ;

V. Modernizarea bazei materiale a şcolii;

1. Reamenajarea unor săli şi înlocuirea mobilierului existent;
2. Amenajarea unei baze sportive;

VI. Diversificarea relaţiilor de parteneriat la nivel local în vederea sprijinirii şi dezvoltării şcolii;

1. Dezvoltarea parteneriatului cu părinţii;
2. Dezvoltarea unor programe de parteneriat pe diferite teme cu şcoli din ţară sau cu şcoli din U.E;
3. Dezvoltarea parteneriatului cu O.N.G –uri.

VII. TERMENE DE REALIZARE

Proiectul de dezvoltare instituţională începe odată cu semnarea contractului de management educaţional dintre director şi inspectorul şcolar general pe o perioadă determinată de cinci ani, încheiat conform articolului 2 din H.G. Nr. 224/2005 privind aprobarea Metodologiei de numire şi salarizare a directorilor şi directorilor adjuncţi din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat.

Proiectul se finalizează în momentul în care sunt atinse scopurile propuse, dar nu mai tarziu de încheierea contractului de management educaţional.

Proiectul de dezvoltare instituţională se va realiza ţinându-se cont de etapele propuse în planurile manageriale cât şi de termenele specificate în programele manageriale semestriale.

Realizările vor fi raportate semestrial de către responsabili, în funcţie de indicatorii de performanţă, conducerii şcolii care, la rândul ei, va raporta anual conducerii ISJ OLT starea învăţământului existentă la nivelul unităţii şcolare.

Rapoartele semestriale se vor întocmi în funcţie de autoevaluarea activităţii unităţii de învăţământ realizată la nivelul comisiilor metodice şi a Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii. Evaluarea internă poate fi completată cu evaluarea externă realizată de Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţăţământul Preuniversitar (când este cazul).

Autoevaluarea va urmări modificarea / optimizarea proiectului de dezvoltare instituţională şi a planurilor operaţionale în vederea atingerii performanţelor propuse de echipa de proiect.

IX. CONCLUZII

Prin strategia propusă pentru perioada 2022-2026, prin ţintele şi opţiunile strategice alese, echipa de proiect are convingerea că va garanta succesul deoarece:

- Ţintele stabilite sunt necesare pentru existenţa şi dezvoltarea unităţii şcolare, din punct de vedere al dotărilor cu echipamente şi materiale didactice moderne, cu întreţinerea sălilor de clasă şi a locaţiilor;
- Respectă politicile şi strategiile de dezvoltare naţionale, regionale şi locale prin parteneriatele educaţionale, prin contractele de sponsorizare, prin protocoale de colaborare cu diverse instituţii;
- Va găsi soluţii referitoare la ameliorarea calităţii activităţii personalului didactic, punându-se accent pe formarea continuă, multiplicarea formelor de perfecţionare, adaptarea conţinuturilor la nevoile locale de formare;
- Va folosi mai eficient resursele disponibile;

- Va putea modifica atitudinile şi caracteristicile familiei elevului prin parteneriatul şcoală – familie din punct de vedere a condiţiei materiale, nivelului redus de educaţie al parintilor;
- Va implica mai mult comunitatea şi autorităţile locale, prin parteneriatele propuse, în rezolvarea problemelor şcolii şi creşterii gradului de participare la educaţie.

Director,

Prof. DAN FELICIAN MARIUS